

Jak poprawnie skonfigurować coworking w Cowork Booker

Instrukcja na przykładowym coworku

W poradniku

Lokalizacja, godziny otwarcia, hierarchia przestrzeni, układy i aranżacje, plany cenowe, wzajemne blokowanie zasobów oraz kontrola poprawności przed publikacją.

Lipiec 2026

Dla kogo jest ten poradnik

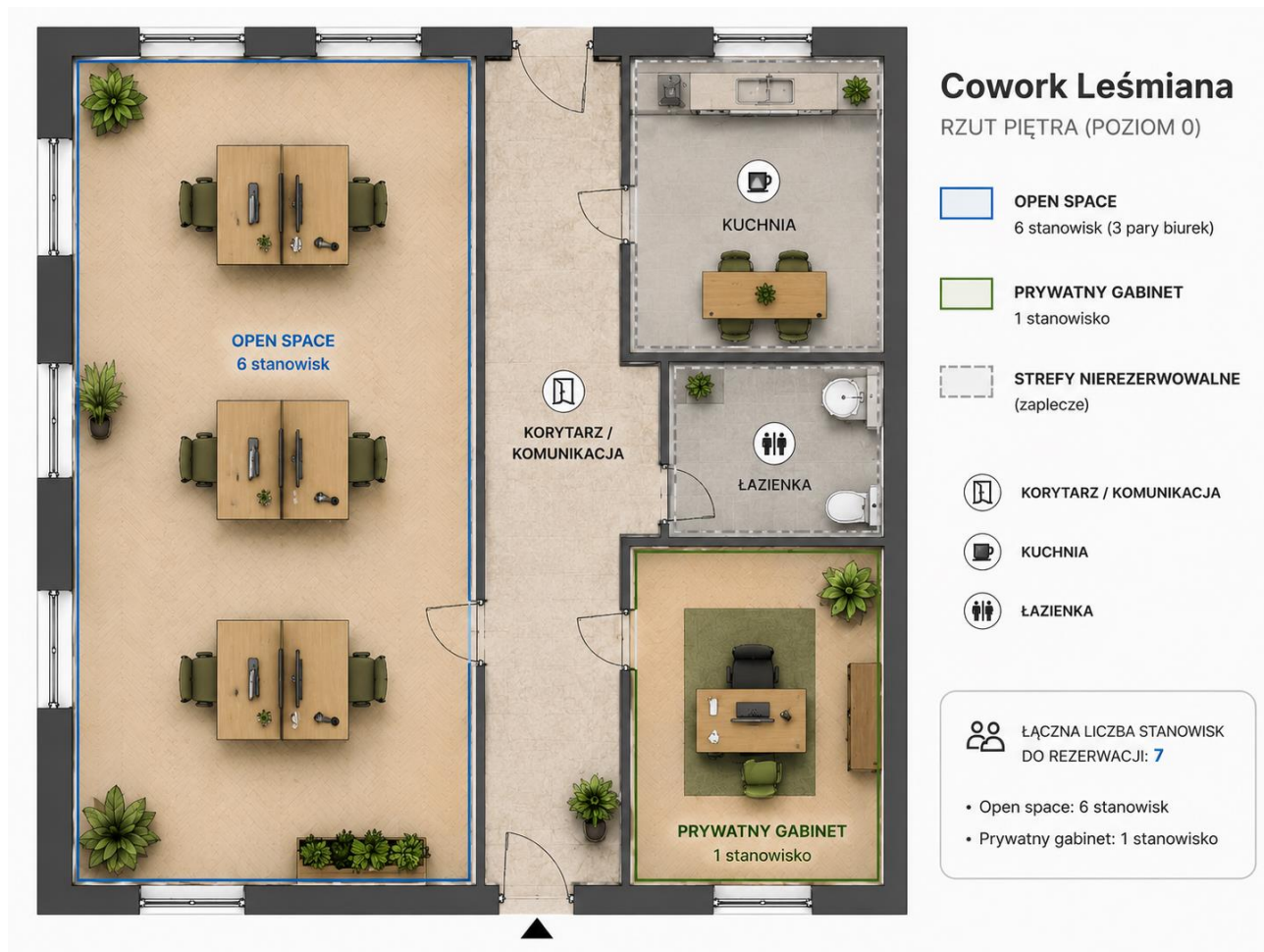
Dokument prowadzi operatora przez pełny proces konfiguracji przykładowego, niewielkiego coworkingu. Pokazuje nie tylko pola formularzy, ale przede wszystkim logikę, która chroni przed podwójnymi rezerwacjami.

Poradnik jest dla Operatorów coworkingów, administratorów biur serwisowanych, osób wdrażających pierwszą lokalizację oraz osób sprawdzających istniejącą konfigurację.	Jak czytać zrzuty Nazwy i ustawienia widoczne na ekranach są przykładami. Błędy celowo pozostawiono, aby pokazać, jak je rozpoznać.
Kolory komentarzy Fioletowy: czynność. Zielony: poprawna konfiguracja. Żółty: element do sprawdzenia. Czerwony: błąd wpływający na cenę lub dostępność.	Najważniejsza zasada Najpierw odwzoruj fizyczną strukturę obiektu. Następnie utwórz układy sprzedażowe. Dopiero na końcu przypisz ceny i zasady rezerwacji.

PRZYKŁAD

Rzut przykładowego coworku

Ilustracja pokazuje fizyczny układ lokalu, który następnie odwzorujemy w Cowork Booker. Do rezerwacji przeznaczonych jest łącznie siedem stanowisk: sześć w open space oraz jedno w prywatnym gabinecie.



Rzut poglądowy: open space z trzema parami biurkek, prywatny gabinet oraz części wspólne.

Co podlega rezerwacji

Open space zawiera dokładnie trzy wyspy, a każda wyspa składa się z dwóch sąsiadujących stanowisk. Prywatny gabinet jest osobnym zasobem dla jednej osoby. Łącznie klient może zarezerwować siedem stanowisk.

Części wspólne poza rezerwacją

Korytarz, kuchnia i łazienka są dostępne dla gości jako zaplecze, ale nie tworzymy dla nich osobnych przestrzeni, układów ani planów cenowych.

PRZYKŁAD

Co konfigurujemy

Przykład jest celowo niewielki, ale zawiera wszystkie kluczowe zależności spotykane również w większych coworkingach.

1 lokalizacja Parter, poziom 0.	7 stanowisk 6 w open space + 1 w gabinecie.
3 pary biur Pary A, B i C.	5 układów Wspólne dla podobnych zasobów.
8 planów cenowych Godzinowych i dobowych.	

Oferta dla klienta

Klient może zarezerwować pojedyncze biurko, sąsiadującą parę biur, cały open space, prywatny gabinet albo cały cowork na wyłączność. System musi rozumieć, które oferty korzystają z tych samych fizycznych miejsc.

Cztery warstwy konfiguracji

W Cowork Booker fizyczny zasób jest oddzielony od sposobu sprzedaży i ceny. To umożliwia przypisywanie jednego układu oraz jednego planu do wielu identycznych przestrzeni.

1. Lokalizacja

Adres, opis, zdjęcia, udogodnienia, dostęp i polityka obiektu.

2. Przestrzeń

Fizyczny zasób: gabinet, open space, para biurek lub pojedyncze stanowisko.

3. Układ / aranżacja

Sposób, w jaki przestrzeń jest prezentowana i oferowana klientowi.

4. Plan cenowy

Cena, jednostka czasu, minimum rezerwacji, anulowanie i ograniczenia.

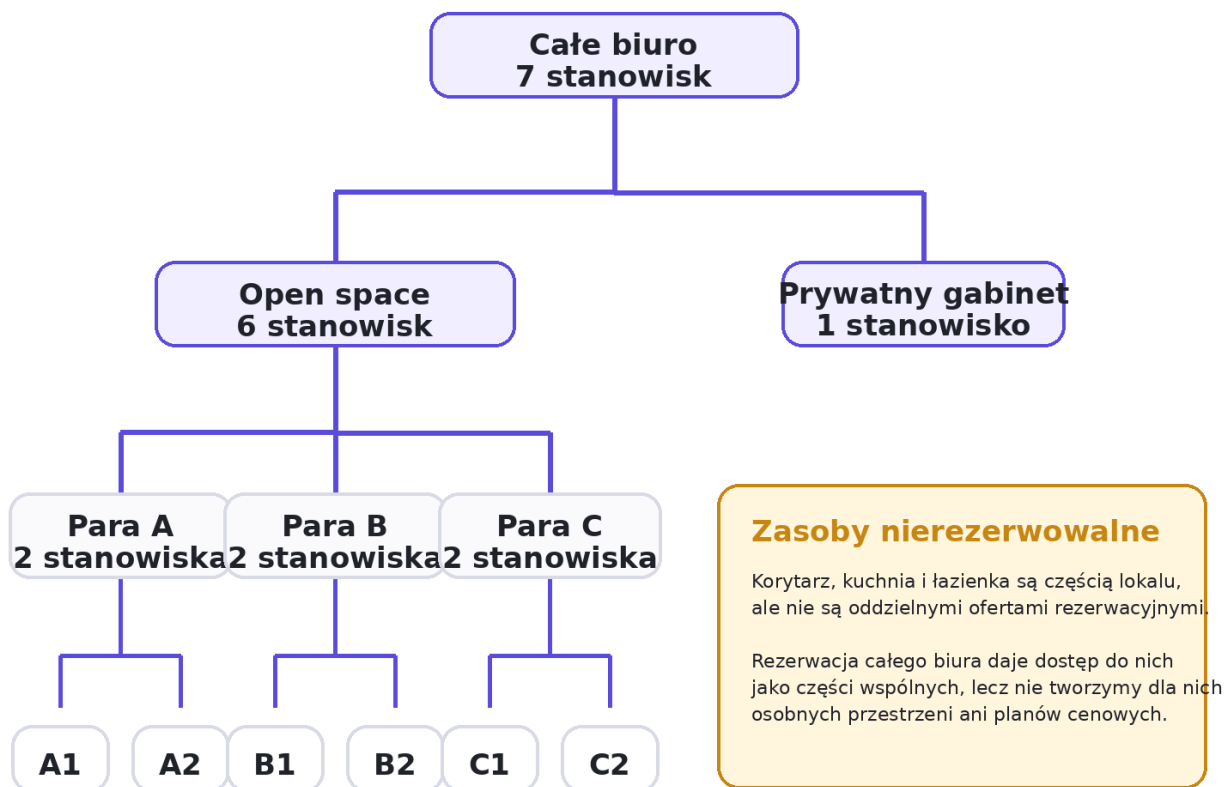
Relacja

Plan cenowy przypisujemy do układu, a układ do jednej lub wielu przestrzeni. Dzięki temu trzy identyczne pary biurek mogą korzystać ze wspólnego opisu i wspólnych cen.

HIERARCHIA

Struktura rodzic-dziecko

Rodzic oznacza fizyczny zasób, którego częścią jest dana przestrzeń. Hierarchia służy do automatycznego wyliczania dostępności.



Hierarchia zasobów rezerwacyjnych w przykładowym coworku.

Ważne

Całe biuro nie jest dodatkowym zestawem siedmiu stanowisk. Jest ofertą obejmującą wszystkie zasoby poniżej. Podobnie open space obejmuje trzy pary i sześć biurek.

Zalecana kolejność pracy

Kolejność ma znaczenie: podczas tworzenia układów i planów muszą już istnieć przestrzenie, do których zostaną przypisane.

1. Lokalizacja

Opis, adres, mapa, zdjęcia i dane operacyjne.

2. Godziny

Typowy tydzień i daty specjalne.

3. Przestrzenie

Od rodziców do najniższego poziomu.

4. Układy

Wspólne dla identycznych zasobów.

5. Plany cenowe

Godzinowe, dobowe i długoterminowe.

6. Podsumowanie

Kontrola relacji, cen i widoczności.

Dobra praktyka

Twórz przestrzenie od największych do najmniejszych. Dzięki temu podczas konfiguracji dziecka można od razu wskazać istniejącego rodzica.

Informacje podstawowe

1

Informacje podstawowe

2

Szczegóły i udogodnienia

3

Polityka i ceny

Informacje podstawowe

Podstawowe dane lokalizacji

Nazwa *

Biuro Leśmiana — coworking z domowym klimatem, 24/7, blisko lotniska

Nazwa lokalizacji, która będzie widoczna dla użytkowników

Opis lokalizacji *

B *I* U

Biuro Leśmiana to kameralna, świetnie urządzona przestrzeń dla osób, które chcą pracować wygodnie i spokojnie — bez zgiełku dużych coworków. Wnętrze ma ciepły, „salonowy” charakter: jasne kolory, dużo naturalnego światła, zieleni i przyjazna strefa wypoczynku. Idealne miejsce, żeby wejść w skupienie, ogarnąć projekty i jednocześnie czuć się swobodnie. Na miejscu jest łącznie 7 stanowisk: Open space dla 6 osób w układzie sprzyjającym pracy i krótkim spotkaniom (strefa lounge z kanapą i stolikiem). Prywatny gabinet dla 1 osoby, który świetnie sprawdza się także jako pokój do rozmów poufnych i calli. Do dyspozycji masz również w pełni funkcjonalną kuchnię z wygodną przestrzenią do przerwy: 3 hokery, duży blat roboczy i kawa oraz herbata w cenie. Komfort dopełnia duża, przestronna łazienka — detal, który realnie podnosi wygodę na co dzień. Wyróżnik? Zero recepcji i pełna niezależność — po otrzymaniu kodu wchodzisz od razu, kiedy chcesz. Biuro jest dostępne 24/7, ma światłowod, a pod budynkiem znajdziesz bezpłatny parking przy ulicy. Dodatkowo: blisko lotniska, więc to świetna opcja także dla osób często w podróży. Najważniejsze udogodnienia (skrót do oferty) Dostęp 24/7 Światłowod 7 miejsc: open space (6) + gabinet (1) Gabinet = praca w ciszy / rozmowy prywatne Kuchnia + 3 hokery Kawa i herbata w cenie Duża, przestronna łazienka Wejście na kod (bez recepcji) Bezpłatny parking przy ulicy Blisko lotniska

Szczegółowy opis lokalizacji

Adres lokalizacji

Kraj *

Działalność

Ekran 1 z 3 - informacje podstawowe lokalizacji

- Nazwa i opis są widoczne publicznie - powinny jasno odróżniać lokalizację od pojedynczych przestrzeni.
- Opisz obiekt jako całość: charakter miejsca, dojazd, podstawową pojemność i najważniejsze udogodnienia.
- Adres i pinezka na mapie muszą wskazywać rzeczywiste wejście używane przez gości.

Szczegóły, komunikacja i udogodnienia

1

2

3

Informacje podstawowe
Szczegóły i udogodnienia
Polityka i ceny

Szczegóły i udogodnienia

Wymiary lokalizacji

Powierzchnia całkowita

94

Całkowita powierzchnia obiektu w m², która jest udostępniana gościom

Na którym piętrze znajduje się recepcja / wejście do twojego lokalu

1

Liczba pięter, na których znajdują się pomieszczenia udostępniane gościom

Informacje kontaktowe

Nr telefonu

numer telefonu zaronimiszewany

Angielski Francuski Polski

Osoba kontaktowa

osoba kontaktowa zaronimiszewana

Informacje dla klienta

E-mail po rezerwacji

Podaj wskazówki dotyczące dotarcia do budynku i dostępu do obiektu (wejście, recepcja, domofon, kod dostępu, parking, winda itp.).

Wiadomość dołączana do e-maila potwierdzającego rezerwację.

SMS po rezerwacji

Podaj dodatkowe wskazówki dostępu do obiektu (opcjonalnie)

Automatyczne wiadomości SMS z kodem dostępu są wysyłane do gości na 1 godzinę przed rozpoczęciem rezerwacji, wyłącznie jeśli obiekt posiada aktywną integrację z systemem kontroli dostępu. Dodatkowy tekst może mieć maksymalnie 90 znaków.

Udogodnienia

Ekran 2 z 3 - szczegóły lokalizacji, komunikacja i udogodnienia

- Dla przykładowego coworku wejście oraz wszystkie przestrzenie znajdują się na parterze - poziom 0.
- Wiadomość e-mail powinna zawierać pełne wskazówki dotarcia; SMS tylko najkrótszą, dodatkową informację.
- Integrację kontroli dostępu konfiguruj wyłącznie dla faktycznie używanego zamka.
- Zdjęcia widoczne na ekranie są przykładowe. W ofercie publicznej dodaj prawdziwe fotografie obiektu.

Poradnik konfiguracji coworkingu w Cowork Booker

9

Polityka, ceny i status

Ekran 3 z 3 - polityka, ceny i status lokalizacji

- Stawka VAT i opłata serwisowa wpływają na finalne rozliczenie rezerwacji.
- Polityka lokalizacji jest widoczna dla gości - wpisz zasady dostępu, zachowania i korzystania z obiektu.
- Aktywuj lokalizację dopiero po sprawdzeniu godzin, przestrzeni, układów oraz planów cenowych.

Podgląd administratora przed aktywacją

Jeszcze przed aktywacją lokalizacji i ofert administrator może odnaleźć skonfigurowane obiekty w wyszukiwarce Cowork Booker. Wyniki są wtedy wyraźnie oznaczone jako widoczne wyłącznie w trybie podglądu administratora i nie są dostępne dla pozostałych użytkowników. Pozwala to sprawdzić sposób prezentacji nazwy, zdjęć, układów, cen i dostępności przed publikacją. Tryb podglądu nie zastępuje wykonania próbnych rezerwacji.

- **Numer identyfikacyjny nieruchomości jest daną administracyjną. Nie należy prezentować go na zrzutach ani w materiałach instruktażowych.**

GODZINY

Typowy tydzień otwarcia

Godziny otwarcia zostały zaktualizowane.

Godziny otwarcia

Typowe godziny otwarcia w tygodniu

Poniedziałek	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Wtorek	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Środa	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Czwartek	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Piątek	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Sobota	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		
Niedziela	☐ otwarte całodobowo ☒ Zamknięte	12:00 AM	11:59 PM	
		Dodaj slot		

Wyjątki (daty specjalne)

Data	2026-08-15	☒ Zamknięte	
Data	2026-11-11	☒ Zamknięte	

[Dodaj wyjątek](#)

Typowy harmonogram tygodniowy i lista wyjątków

- Każdy dzień może być całodobowy, zamknięty albo podzielony na jeden lub kilka przedziałów.
- Przykładowy cowork działa standardowo przez całą dobę, siedem dni w tygodniu.
- Po zmianie godzin zapisz formularz i sprawdź wynik w ekranie Podsumowanie.

Wyjątki od harmonogramu

Wyjątek ma pierwszeństwo przed typowym tygodniem. Służy do obsługi świąt, prac technicznych, wydarzeń zamkniętych i innych jednorazowych zmian.

Przykład

Obiekt działa całodobowo, ale 15 sierpnia i 11 listopada ma być zamknięty. Dodaj obie daty jako wyjątki i zaznacz „Zamknięte”.

Zmiana godzin w konkretnym dniu

Jeżeli obiekt ma działać np. od 10:00 do 15:00, nie oznaczaj go jako zamknięty. Dodaj dla tej daty właściwy przedział godzinowy.

Kontrola

Po zapisaniu wyjątku sprawdź, czy jest widoczny w podsumowaniu i czy wyszukiwarka nie oferuje rezerwacji poza dopuszczonymi godzinami.

Częsty błąd

Dodanie wyjątku bez wybrania stanu „Zamknięte” albo bez zdefiniowania przedziału może pozostawić dzień dostępny.

PRZESTRZENIE

Cały obiekt na wyłączność

Tworzenie przestrzeni

Przeznaczona na wyłączność

Chcesz wiedzieć jak działa przestrzeń w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Lokalizacja, w której znajduje się przestrzeń

Lokalizacja *

Biuro Leśmiana — coworking z domowym klimatem, 24/7, blisko lotniska

x
v

Wybierz lokalizację, w której znajduje się przestrzeń

Szczegóły przestrzeni

Nazwa *

Biuro Leśmiana na wyłączność

Nazwa przestrzeni, która będzie widoczna dla użytkowników

Dostępna liczba obiektów tego typu *

1

Zaznacz iloma przestrzeniami dysponujesz tylko wtedy jeżeli obiekty te są identyczne i nie różnią się parametrami

Rodzaj przestrzeni *

Przywróć biuro
Wybierz opcje...

Przypisz adekwatne typy przestrzeni. Możesz wybrać więcej niż 1. Np. Pokój biurowy, Pokój przyjazny dzieciom, itp.

Maksymalna liczba osób

7

Jeżeli przestrzeń występuje w wielu konfiguracjach, możesz zdefiniować różną liczbę dla każdego układu. Służy do tego osobny ekran "Układy konferencyjne" w menu po lewej.

Piętro

0

Podaj, na którym poziomie budynku znajduje się opisywana przestrzeń.

Powierzchnia

94

Zaznacz jaką powierzchnię w m² zajmuje opisywana przestrzeń. W przypadku stanowiska typu biurko przelicz jaką powierzchnia przypada na jedną osobę w pokoju.

Opis przestrzeni *

Szukasz miejsca, które działa jak własne biuro, ale bez długich umów, recepcji i korporacyjnej atmosfery? Biuro Leśmiana na wyłączność to kameralna, w pełni wyposażona przestrzeń, którą możesz mieć tylko dla siebie lub swojego zespołu — z dostępem 24/7 i komfortem, który czuć od pierwszego dnia.

To świetna opcja dla małej firmy, zespołu projektowego, startupu albo osób, które chcą pracować w stałym miejscu, w swoim rytmie — i jednocześnie mieć warunki do spotkań oraz rozmów poufnych.

Szczegółowy opis przestrzeni

Dodatkowe informacje

Rodzaj systemu kontroli dostępu (podaj, jeżeli chcesz żeby Cowork Booker zarządzał dostępem gości do przestrzeni).

Wybierz opcje...

Numer zamka

Podaj numer zamka

Podaj numer zamka do pomieszczenia. Prawdopodobnie znajdziesz go w aplikacji sterującej zamkiem.

Najwyższy poziom hierarchii przestrzeni

- Dostępna liczba obiektów: 1. Maksymalna liczba osób: 7.
- Ta przestrzeń nie ma rodzica - jest najwyższym poziomem hierarchii.
- Powierzchnia powinna obejmować całą część udostępnianą klientowi.
- Nie przypisuj jako rodziców open space ani gabinetu: to one są dziećmi całego obiektu.

PRZESTRZENIE

Open space dla sześciu osób

Tworzenie przestrzeni

Space (6 osób)

Czy to jest działka przestrzeni w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Lokalizacja, w której znajduje się przestrzeń

Lokalizacja *

Biuro Leśmiana — coworking z domowym klimatem, 24/7, blisko lotniska

x

Wybierz lokalizację, w której znajduje się przestrzeń

Szczegóły przestrzeni

Nazwa *

Open Space (6 osób)

Nazwa przestrzeni, która będzie widoczna dla użytkowników

Dostępna liczba obiektów tego typu *

1

Zaznacz iloma przestrzeniami dysponujesz tylko wtedy jeżeli obiekty te są identyczne i nie różnią się parametrami

Rodzaj przestrzeni *

Open space

Wybierz opcje...

Przydziel adekwatne typy przestrzeni. Możesz wybrać więcej niż 1. Np. Pokój biurowy, Pokój przyjazny dzieciom, itp.

Maksymalna liczba osób

6

Jeżeli przestrzeń występuje w wielu konfiguracjach, możesz zdefiniować różną liczbę dla każdego układu. Służy do tego osobny ekran "Układy konferencyjne" w menu po lewej.

Piętro

0

Podaj, na którym poziomie budynku znajduje się opisywana przestrzeń.

Powierzchnia

75

Zaznacz jaką powierzchnię w m² zajmuje opisywana przestrzeń. W przypadku stanowiska typu biurko przelicz jaką powierzchnia przypada na jedną osobę w pokoju.

Opis przestrzeni *

Szukasz miejsca, w którym pracuje się wygodnie, spokojnie i bez biurowej sztywności? Nasz 6-osobowy open space w Biurze Leśmiana to idealna opcja dla freelancerów, małych zespołów i osób, które chcą mieć wokół siebie energię do działania — ale bez tłoku i hałasu typowych coworków.

Przestrzeń ma salonowy, przytulny charakter: jasne wnętrza, dużo światła dziennego i strefa z kanapą oraz stołkiem, gdzie możesz zrobić przerwę, złapać oddech albo przegadać szybkie sprawy projektowe. To miejsce, które wspiera koncentrację, a jednocześnie daje komfort "jak u siebie".

Szczegółowy opis przestrzeni

Dodatkowe informacje

Rodzaj systemu kontroli dostępu (podaj, jeżeli chcesz żeby Cowork Booker zarządzał dostępem gości do przestrzeni).

Wybierz opcje...

Numer zamka

Podaj numer zamka

Podaj numer zamka do pomieszczenia. Prawdopodobnie znajdziesz go w aplikacji sterującej zamkiem.

Przestrzeń zbiorcza obejmująca sześć stanowisk

- Maksymalna liczba osób wynosi 6, a dostępna liczba takich pomieszczeń wynosi 1.
- Rodzicem jest przestrzeń obejmująca całe biuro na wyłączność.
- Dziećmi open space są trzy pary biurek, a pośrednio również wszystkie sześć stanowisk.
- Galeria powinna prezentować open space, a nie cały obiekt ani przypadkowe materiały testowe.

PRZESTRZENIE

Prywatny gabinet dla jednej osoby

Właściwości przestrzeni

Prywatny pokój (10 m²)

Chcesz zobaczyć jak działa przestrzeń w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Lokalizacja, w której znajduje się przestrzeń

Lokalizacja *

Biuro Leśmiana — coworking z domowym klimatem, 24/7, blisko lotniska

Wybierz lokalizację, w której znajduje się przestrzeń

Szczegóły przestrzeni

Nazwa *

Prywatny pokój (10 m²)

Nazwa przestrzeni, która będzie widoczna dla użytkowników

Dostępna liczba obiektów tego typu *

1

Zaznacz iloma przestrzeniami dysponujesz tylko wtedy jeżeli obiekty te są identyczne i nie różnią się parametrami

Maksymalna liczba osób

1

Jeżeli przestrzeń występuje w wielu konfiguracjach, możesz zdefiniować różną liczbę dla każdego układu. Służy do tego osobny ekran "Układy konferencyjne" w menu po lewej.

Powierzchnia

10

Zaznacz jaką powierzchnię w m² zajmuje opisywana przestrzeń. W przypadku stanowiska typu biurko przelicz jaką powierzchnię przypada na jedną osobę w pokoju.

Opis przestrzeni *

Potrzebujesz pełnego skupienia albo miejsca na rozmowy, których nie chcesz prowadzić „na open space”? Prywatny pokój o powierzchni 10 m² w Biurze Leśmiana to kameralna, zamykana przestrzeń stworzona do pracy 1:1 — idealna na dzień intensywnych zadań, ważne rozmowy telefoniczne, wideocall z klientem czy poufne ustalenia.

W środku czeka wygodne biurko i komfortowe warunki do pracy, a przy tym masz wciąż pełen dostęp do udogodnień coworkingu.

Szczegółowy opis przestrzeni

Rodzaj przestrzeni *

Prywatne biurko Wybierz opcje...

Piętro

0

Podaj, na którym poziomie budynku znajduje się opisywana przestrzeń.

Dodatkowe informacje

Rodzaj systemu kontroli dostępu (podaj, jeżeli chcesz żeby Cowork Booker zarządzał dostępem gości do przestrzeni).

Wybierz opcje...

Numer zamka

Podaj numer zamka

Podaj numer zamka do pomieszczenia. Prawdopodobnie znajdziesz go w aplikacji sterującej zamkiem.

Prywatna przestrzeń niezależna od open space

- Gabinet jest odrębnym, zamykanym zasobem dla jednej osoby.
- Rodzicem pozostaje cały obiekt na wyłączność.
- Jeżeli gabinet ma osobny zamek, można dodać jego identyfikator niezależnie od drzwi wejściowych.
- Gabinet może mieć plan godzinowy, dobowy albo oba równolegle.

Edytuj układ

Zaktualizuj informacje o układzie

Co to jest i jak funkcjonuje układ/aranżacja w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Wspólny układ dla trzech identycznych par

- ## Poradnik konfiguracji coworkingu w Cowork Booker

PRZESTRZENIE

Pojedyncze stanowiska

Tworzenie przestrzeni

Stworzenie pojedynczego stanowiska dla 1 osoby (A)

Co to jest przestrzeń w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Lokalizacja, w której znajduje się przestrzeń

Lokalizacja *

Biurowie Leśmiana — coworking z domowym klimatem, 24/7, blisko lotniska

Wybierz lokalizację, w której znajduje się przestrzeń

Szczegóły przestrzeni

Nazwa *

Stanowisko pojedyncze dla 1 osoby (A)

Nazwa przestrzeni, która będzie widoczna dla użytkowników

Dostępna liczba obiektów tego typu *

2

Zaznacz liczbę przestrzeni, których dysponujesz tylko wtedy, jeśli obiekty te są identyczne i nie różnią się parametrami

Maksymalna liczba osób

1

Jeśli przestrzeń występuje w wielu konfiguracjach, możesz zdefiniować różną liczbę dla każdego układu. Służy do tego osobny ekran „Układy konferencyjne” w menu po lewej.

Powierzchnia

10

Zaznacz jaką powierzchnię w m² zajmuje opiswana przestrzeń. W przypadku stanowiska typu biurko przelicz jaką powierzchnię przypada na jedną osobę w pokoju.

Opis przestrzeni *

Jeśli cenisz spokój, wygodę i realną ergonomię, to stanowisko jest dla Ciebie. Pojedyncze miejsce pracy w Biurze Leśmiana to duże, komfortowe biurko, które bez problemu pomieści laptop, dodatkowy monitor, notatki i wszystko, co potrzebne w intensywnym dniu.

Największy atut? Wygodny obrotowy fotel Kinnarps — stworzony do wielogodzinnej pracy. Stabilny, komfortowy i „biurowo-profesjonalny” w najlepszym znaczeniu: pomaga utrzymać dobre tempo bez uczucia zmęczenia po kilku godzinach.

Szczegółowy opis przestrzeni

Rodzaj przestrzeni *

Hot desk ☒ Stałe biurko ☒ Open space ☒ Wybierz opcje...

Przypisz adekwatne typy przestrzeni. Możesz wybrać więcej niż 1. Np. Pokój biurowy, Pokój przyjazny dzieciom, itp.

Piętro

0

Podaj, na którym poziomie budynku znajduje się opiswana przestrzeń.

Dodatkowe informacje

Rodzaj systemu kontroli dostępu (podaj, jeżeli chcesz, żeby Cowork Booker zarządzał dostępem gości do przestrzeni).

Wybierz opcje...

Numer zamka

Podaj numer zamka

Podaj numer zamka do pomieszczenia. Prawdopodobnie znajdziesz go w aplikacji sterującej zamkiem.

Przykład dwóch identycznych egzemplarzy jednej przestrzeni

- Dostępna liczba obiektów równa 2 oznacza dwa identyczne biurka należące do danej pary.
- Maksymalna liczba osób dla jednego egzemplarza wynosi 1.
- Rodzicem stanowiska A jest para A; analogicznie dla par B i C.
- Wspólny układ i wspólne plany nie oznaczają wspólnego kalendarza - system nadal śledzi liczbę wolnych egzemplarzy.

DOSTĘPNOŚĆ

Jak działa blokowanie rodziców i dzieci

Rezerwacja jest propagowana przez całą hierarchię. To mechanizm, który pozwala równolegle sprzedawać biurka, pary, open space i cały obiekt bez podwójnego wykorzystania tych samych miejsc.

Rezerwacja rodzica

Blokuje wszystkie dzieci. Rezerwacja całego biura blokuje open space, gabinet, pary i pojedyncze stanowiska.

Rezerwacja dziecka

Ogranicza wszystkie oferty nadrzędne. Zajęte pojedyncze biurko powoduje niedostępność jego pary, całego open space i całego obiektu.

Przykład: para A

Rezerwacja pary A blokuje dwa należące do niej stanowiska. Nie blokuje biurek w parach B i C, ale uniemożliwia sprzedaż całego open space i całego biura w tym samym terminie.

Przykład: jedno biurko

Po rezerwacji jednego egzemplarza nadal może pozostać wolne drugie biurko z tej samej pary. Nie można jednak sprzedać całej pary jako kompletnego segmentu dla dwóch osób.

Wniosek

Rodzic powinien odzwierciedlać rzeczywistą fizyczną zależność. Błędny rodzic prowadzi do błędnej dostępności.

DOSTĘPNOŚĆ

Macierz konsekwencji rezerwacji

Tabela pokazuje, które oferty stają się niedostępne po zajęciu konkretnego zasobu.

Zarezerwowany zasób	Oferty blokowane w tym samym terminie
Całe biuro	Open space, gabinet, wszystkie pary i biurka
Open space	Trzy pary, sześć biurek, całe biuro
Gabinet	Gabinet i całe biuro
Para A	Dwa biurka A, open space i całe biuro
Jedno biurko A	Para A, open space i całe biuro

Nie pomijaj testu

Po konfiguracji wykonaj próbne rezerwacje na każdym poziomie i sprawdź, czy pozostałe oferty są prawidłowo wyłączane.

Czym układ różni się od przestrzeni

Przestrzeń opisuje fizyczny zasób. Układ opisuje sposób, w jaki klient z niego korzysta oraz co dokładnie otrzymuje w ramach rezerwacji.

Przestrzeń

„Stanowisko podwójne A” - konkretny fizyczny segment znajdujący się w open space.

Układ

„Segment dla dwóch osób” - wspólny opis sposobu korzystania z trzech identycznych par A, B i C.

Dlaczego to rozdzielenie jest przydatne

Nie trzeba kopiować identycznego opisu, grafiki i cen dla każdego egzemplarza. Jeden układ może obsłużyć wiele przestrzeni o takich samych parametrach.

Co zawiera układ

Nazwa publiczna, opis, maksymalna liczba osób, przypisane przestrzenie, grafika poglądowa i przypisane plany cenowe.

Zasada

Przypisuj do jednego układu tylko przestrzenie, które są rzeczywiście równoważne z perspektywy klienta.

lytuj układ

[zobacz informacje o układzie](#)

» jest i jak funkcjonuje układ/aranżacja w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Nazwa układu *

Biuro pojedyncze w Biurze Leśmiana

Opis układu *

Pojedyncze biurko z fotelem Kinnarps — Biuro Leśmiana

Układ dla sali — opisuje orientację całej przestrzeni sportowej; sposób ustawienia stołów i ławek (np. hestablie, skłonięte, w podłogę), pojemność (maxcomfort); dostępne wyposażenie (stółki, stółki, tablice); warunki korzystania (np. możliwość przetwarzania, czas przygotowania) oraz ograniczenia; Układ dla biura — opisuje konkretne stanowisko pracy; co dokładnie będzie użytkownik (biurko dedykowane/hot desk), liczba miejsc (pytanie 5), typ i komfort (np. ergonomiczne krzesła, monitor); udogodnienia przy stanowisku (gniazdka, światło, prywatność); lokalizacja w przestrzeni (znalezienie odpowiedniej przestrzeni) oraz zasady (np. rezerwacja na godziny/dni, dostęp do stref wspólnych).

Przypisane obiekty *

Stanowisko podstawowe dla 1 osoby (AI)

Stanowisko podstawowe dla 1 osoby (BI)

Stanowisko podstawowe dla 1 osoby (CI)

Wybierz opcję...

Maksymalna liczba osób *

1

Powiązana grafika SVG

Typ grafiki SVG

Predefiniowana grafika

Wybierz predefiniowaną grafikę *

Biuro pojedyncze (dla jednej osoby)

Przypisane plany cenowe

Plan cenowy podstawowy dla 1 os.

Plan podstawowy dla 1 os.

Wybierz opcję...

Status

Aranżacja aktywna

Wspólny układ dla identycznych pojedynczych stanowisk

- Jeden układ jest przypisany do stanowisk A, B i C.
- Maksymalna liczba osób wynosi 1.
- Do układu przypisano plan godzinowy i plan dobowy.
- Opis powinien mówić o konkretnym stanowisku, ergonomii i warunkach korzystania.

lytuj układ

analizuj informacje o układzie

» jest i jak funkcjonuje układ/aranżacja w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Nazwa układu *

Biurowo

Biuro na wyłączność

Opis układu *

Biuro Leśmiana na wyłączność – Twoja prywatna przestrzeń do pracy 24/7

Szukasz miejsca, które działa jak własne biuro, ale bez długich umów, recepcji i korporacyjnej atmosfery? Biuro Leśmiana na wyłączność to kameralna, w pełni wyposażona przestrzeń, którą możesz mieć tylko dla siebie lub swojego zespołu – z dostępem 24/7 i komfortem, który czuć od pierwszego dnia.

Układ dla sale – odpowiadający całej przestrzeni spotkań, sposób ustawienia stolików i krzeseł (np. tapczanka, sofalka, w gablone), ogólny model (modułowy) dostępne wyposażenie (stół, stółki, taborety), warunki korzystania (np. możliwość prezentowania, czas przygotowania) oraz ograniczenia. Układ dla biurka – opisuje konkretnie stanowisko pracy; co dokładnie dostaniesz (biurko dedykowane/hot desk), liczbę miejsc (zwykle 5), typ i komfort (np. ergonomiczne krzesła, monitor), udogodnienia przy stanowisku (gniazda, światło, prywatność), lokalizację w przestrzeni (strefe ożywionych spacerów oraz ciszeli (np. rekreacja na godzinę, dostęp do stref wspólnych).

Z przypisanymi obiektami *

Biuro Leśmiana na wyłączność

X Wybierz opcje...

Maksymalna liczba osób *

7

Powiązana grafika SVG

Typ grafiki SVG

Predefiniowana grafika

Wybierz predefiniowaną grafikę *

Salonowy / Lounge

Przypisane plany cenowe

Przypisane plany cenowe

Biuro Leśmiana na wyłączność X Wybierz opcje...

Status

Aranżacja aktywna

- Układ jest przypisany wyłącznie do przestrzeni najwyższego poziomu.
- Maksymalna liczba osób wynosi 7.
- Opis powinien jasno informować, że klient otrzymuje cały obiekt, łącznie z gabinetem i open space.
- W przykładzie przypisano plan dobowy; nic nie stoi na przeszkodzie dodaniu planu godzinowego.

Układ prywatnego gabinetu

Iyuj układ

użyj informacji o układzie

Jest i jak funkcjonuje układ? Poradnik w Cowork-Booker? [Więcej](#)

Podstawowe informacje

Nazwa układu *

Gabinet prywatny

Opis układu *

Prywatny pokój (10 m²) – Biuro Leśmiana

Potrzebujesz pełnego skupienia albo miejsca na rozmowy, których nie chcesz prowadzić „na open space”? Prywatny pokój o powierzchni 10 m² w Biurze Leśmiana to kameralna, zamknięta przestrzeń stworzona do pracy 1:1 – idealna na dzień intensywnych zadań, ważne rozmowy telefoniczne, wideocall z klientem czy poufne ustalenia.

Układ dla 1 os. – opisuje aranżację całego przestrzeni użytkownika, sposób ustawienia stołów i krzeseł (np. rozkład, składowanie, podłoga, podłoga), dostępne wyposażenie (stół, krzesło, tablica), warunki korzystania (np. możliwość przesłania, czas przygotowania) oraz ograniczenia (Układ dla biurka – opisuje konkretne stanowisko pracy: co dokładnie dostępne użytkownik (biurko, dyktando, dyski), składowanie (szafka, typ i kolor), typ i kolor (np. ergonomiczne krzesło, monitor), udogodnienia przy stanowisku (gniazdka, światła, prywatność), lokalizacja w przestrzeni (strefa cichych przestrzeni) oraz zasady (np. rezerwacja na godziny, dostęp do stref wspólnych).

Przypisane obiekty *

Przypisz obiekt (10 m²)

Wybierz opcje...

Maksymalna liczba osób *

1

Powiązana grafika SVG

Typ grafiki SVG

Predefiniowana grafika

Wybierz predefiniowaną grafikę *

Stanowisko przy oknie

Przypisane plany cenowe

Przypisane plany cenowe

Gabinet prywatny Biuro Leśmiana na 10 m²

Wybierz opcje...

Status

☒ Aranżacja aktywna

Układ kameralnego gabinetu

- Układ dotyczy jednego prywatnego pokoju i jednej osoby.
- Opis powinien podkreślać ciszę, prywatność, możliwość rozmów i wyposażenie.
- Granularność planu nie jest częścią układu - wynika z przypisanego planu cenowego.

Poradnik konfiguracji coworkingu w Cowork Booker

24

lytuj układ

analizuj informacje o układzie

» jest i jak funkcjonuje układ/aranżacja w Cowork-Booker? [Więcej +](#)

Wspólny układ dla trzech par

- Trzy pary A, B i C są przypisane do wspólnego układu.
- Maksymalna liczba osób wynosi 2.
- Dwa plany pozwalają sprzedawać parę zarówno na godziny, jak i na pełne doby.
- Grafika „Biuorko podwójne” pomaga klientowi od razu zrozumieć produkt.

Układ całego open space

Edytuj układ

Zaktualizuj informacje o układzie

Cie to jest i jak funkcjonuje układ/terenacja w Cowork-Booker? [Więcej](#)

Podstawowe informacje

Nazwa układu *

Układ open space dla 6 osób Biuro Leśmiana

Opis układu *

Open Space (6 osób) – Biuro Leśmiana

Szukasz miejsca, w którym pracujesz wygodnie, spokojnie i bez biurowej sztywności? Nasz 6-osobowy open space w Biurze Leśmiana to idealna opcja dla freelancerów, małych zespołów i osób, które chcą mieć wokół siebie energię do działania – ale bez tłoku i hałasu typowych coworków.

Układ dla 6 osób – oferuje warunki całej przestrzeni open space: otwarte stanowiska i krzesła (np. regulowane, składane, w podłogowej, ergonomicznej konstrukcji), dostępne wyposażenie (biurka, stołki, krzesła), warunki korzystania (np. możliwość przesłaniania, czas przygotowania) oraz ograniczenia. Układ dla 6 osób – oferuje konkretne stanowiska pracy: co dokładnie dostaje użytkownik (biurko, dedykowany desk, liczba miejsc, tryby i typy i komfort (np. ergonomiczne krzesła, monitor), udogodnienia przy stanowisku (gniazdka, światło, prywatność), lokalizacja w przestrzeni (sąsiedztwo otwartych przestrzeni) oraz zasady (np. rezerwacja na godzinę/dzień, dostęp do ulistni ekspedycji).

Przypisane obiekty *

Open Space (6 osób) x Wybierz opcje...

Maksymalna liczba osób *

6

Powiązana grafika SVG

Typ grafiki SVG

Predefiniowana grafika

Wybierz predefiniowaną grafikę *

Salonowy / Lounge



Przypisane plany cenowe

Przypisane plany cenowe

Godzinowy dla Open Space dla 6 osób Biuro Leśmiana x Open Space 6 osób-dobowy Biuro Leśmiana x Wybierz opcje...

Status

Aranzacja aktywna

Oferta zbiorcza dla całego open space

- Układ jest przypisany do jednej przestrzeni Open Space (6 osób).
- Maksymalna pojemność wynosi 6.
- Przypisano plan godzinowy i dobowy, które mogą działać równolegle.
- Rezerwacja tego układu blokuje wszystkie pary i pojedyncze stanowiska w open space.

Co określa plan cenowy

Plan cenowy łączy układ z zasadami sprzedaży. Ten sam układ może mieć kilka aktywnych planów, np. godzinowy, dobowy i miesięczny.

Granularność 5-minutowa albo dobową.	Cena Za jednostkę, pomieszczenie lub osobę.
Minimum Najkrótszy dopuszczalny czas rezerwacji.	Anulowanie Do kiedy klient może anulować bez kosztu.
Wyprzedzenie Jak późno można dokonać rezerwacji.	Przerwa Czas techniczny pomiędzy rezerwacjami.

Równoległe plany

Nie każda przestrzeń musi mieć oba typy planów. Operator decyduje, czy dany układ jest dostępny godzinowo, dobowo, długoterminowo lub w kilku wariantach jednocześnie.

Macierz cen przykładowego coworku

Ceny są przykładowe i podawane netto. W planie 5-minutowym tabela pokazuje równowartość jednej godziny.

Oferta	Osoby	Plan godzinowy	Plan dobowy
Całe biuro	7	-	800 zł/doba
Open space	6	48 zł/h	600 zł/doba
Gabinet	1	12 zł/h	-
Para biurek	2	13,20 zł/h	200 zł/doba
Biurko	1	8,40 zł/h	100 zł/doba

Wspólne plany

Osiem planów obsługuje dziewięć rekordów przestrzeni, ponieważ plany są przypisane do wspólnych układów dla identycznych biurek i par.

Plan 5-minutowy nie oznacza rezerwacji na 5 minut

Pięć minut jest jednostką obliczeniową. Pozwala rozpocząć i zakończyć rezerwację o niepełnej godzinie, np. od 13:25 do 17:15.

Liczba jednostek	Minimalny czas
1	5 minut
6	30 minut
12	60 minut
18	90 minut
24	2 godziny

Poprawne ustawienie

Jeżeli minimalna rezerwacja ma trwać jedną godzinę, wpisz 12 jednostek. Klient nadal może rozpocząć rezerwację np. o 13:25, ale zakończenie nie może przypadać wcześniej niż o 14:25.

Przykładowe niedociągnięcie

W planie prywatnego gabinetu widoczna była wartość 1. Oznaczałaby możliwość rezerwacji na 5 minut. Dla minimum godzinnego należy zmienić ją na 12.

Przeliczenie ceny

$0,70 \text{ zł za 5 minut} \times 12 \text{ jednostek} = 8,40 \text{ zł za godzinę}$. System może prezentować klientowi czytelną stawkę godzinową.

Prawidłowy plan godzinowy dla jednego stanowiska

Utwórz plan cenowy

Wypełnij formularz, aby utworzyć nowy plan cenowy

Co to są i jak działają plany cenowe w Cowork-Booker? [Więcej](#)

Podstawowe informacje

Nazwa planu cenowego (jest widoczna publicznie w ofercie) *

Plan godzinowy dla 1 os.

Opis planu cenowego

Opcjonalny opis (tylko do widoku administratora)

Opis nie jest widoczny dla rezerwujących

Rodzaj planu *

Podstawowy

Granularność planu *

5-minutowa

Aranżacje przestrzeni (układy)

Aranżacje przestrzeni (układy) *

Biuro pojedyncze w Biurowym Łokumie (Stanowisko pojedyncze dla 1 osoby (A), Stanowisko pojedyncze dla 1 osoby (B), Stanowisko pojedyncze dla 1 osoby (C)) Wybierz opcje...

Wybierz aranżacje przestrzeni, dla których ten plan cenowy będzie dostępny. Możesz wybrać więcej niż jedną.

Cena

Cena netto za 5 minut (PLN) *

0,70

Cena dotyczy *

Całego pomieszczenia lub usługi

Cena minimalna netto

Minimalna cena netto za całą rezerwację. Jeśli obliczona cena jest niższa, zostanie zastosowana ta kwota. Pole opcjonalne.

Daty ważności planu (opcjonalnie)

Obowiązuje od 2026-03-16

Obowiązuje do 2028-09-21

Jeśli pozostawisz te pola puste, plan będzie obowiązywał bezterminowo. Daty możesz edytować później.

Minimalna liczba jednostek do rezerwacji

Minimalna liczba jednostek do rezerwacji *

12

W przypadku planów 5-minutowych dla minimalnej rezerwacji 1h wybierz 12 jednostek (12 x 5 min = 60 min).

Parametr ten określa minimalny czas na jaki będzie można zarezerwować obiekt w tym planie cenowym. Przykład 1: W przypadku planów 5-minutowych dla minimalnej rezerwacji 1h wybierz 12 jednostek (12 x 5 min = 60 min). Oznacza to, że użytkownik będzie mógł zarezerwować obiekt na nie krócej niż 1h. Jeżeli podasz wartość 30 dla planu dobowego, oznacza to, że użytkownik będzie mógł skrócić ten plan do rezerwacji na krócej niż 30 dni. Jest to dobry sposób na stworzenie planu miesięcznego.

Przykład poprawnej minimalnej liczby jednostek

- Granularność: 5-minutowa. Cena: 0,70 zł netto za 5 minut, czyli 8,40 zł za godzinę.
- Minimalna liczba jednostek: 12 - minimalna rezerwacja trwa jedną godzinę.
- Plan jest przypisany do wspólnego układu pojedynczego biurka dla stanowisk A, B i C.
- Wyprzedzenie anulowania i minimalne wyprzedzenie rezerwacji są niezależnymi parametrami.

Plan godzinowy dla pary - parametr do poprawy

Utwórz plan cenowy

Wypełnij formularz, aby utworzyć nowy plan cenowy

Czy to są i jak działają plany cenowe w Cowork-Booker? [Więcej](#)

Podstawowe informacje

Nazwa planu cenowego (jest widoczna publicznie w ofercie) *

Plan cenowy dla dwóch osób godzinowy

Opis planu cenowego

Opcjonalny opis (tylko do widoku administratora)

Opis nie jest widoczny dla rezerwujących

Rodzaj planu *

Podstawowy

Granularność planu *

5-minutowa

Aranzacje przestrzeni (układy)

Aranzacje przestrzeni (układy) *

Segment dla dwóch osób w Biurowym Centrum (Pracownia podłogowa dla 2 osób (A), Pracownia podłogowa dla 2 osób (B), Pracownia podłogowa dla 2 osób (C))

Wybierz aranżację przestrzeni, dla których ten plan cenowy będzie dostępny. Możesz wybrać więcej niż jedną.

Cena

Cena netto za 5 minut (PLN) *

130

Cena dotyczy *

Całego pomieszczenia lub usługi

Cena minimalna netto

Minimalna cena netto za całą rezerwację. Jeśli obliczona cena jest niższa, zostanie zastosowana ta kwota. Pole opcjonalne.

Daty ważności planu (opcjonalnie)

Obowiązuje od 2026-01-04

Obowiązuje do 2027-08-11

Jeśli pozostawisz te pola puste, plan będzie obowiązywał bezterminowo. Daty możesz edytować później.

Minimalna liczba jednostek do rezerwacji

Minimalna liczba jednostek do rezerwacji *

100

W przypadku planów 5-minutowych dla minimalnej rezerwacji 1h wybierasz 12 jednostek (12 x 5 min = 60 min).

Parametr ten określa minimalny czas na jaki będzie można zarezerwować obiekt w tym planie cenowym. Przykład 1: W przypadku planów 5-minutowych dla minimalnej rezerwacji 1h wybierasz 12 jednostek (12 x 5 min = 60 min). Cena musi być wyższa niż minimalna cena jednostki (obiekty na nie więcej niż 5h). Jeśli podasz wartość 20 dla planu 5-minutowego, oznacza to, że użytkownik będzie mógł skorzystać z tego planu dla rezerwacji nie krótszej niż 20 dni. Jest to dobry sposób na stworzenie planu miesięcznego.

Ekran pozostawiono bez korekty, aby pokazać sposób wykrywania błędów

Uwaga

Na ekranie widoczna jest wartość 100 jednostek. W tym przykładzie traktujemy ją jako niezamierzone niedociągnięcie.

- Cena 1,10 zł za 5 minut odpowiada 13,20 zł za godzinę.
- Wartość 100 w polu minimalnej liczby jednostek oznacza 500 minut, czyli 8 godzin i 20 minut.
- Jeżeli para ma być dostępna od jednej godziny, należy wpisać 12.
- Wartości nietypowe nie muszą być błędne, ale zawsze powinny wynikać ze świadomej polityki sprzedaży.

Bezkosztowe anulowanie z wyprzedzeniem 100 godzin

100 godzin to 4 doby i 4 godziny. System liczy wyprzedzenie wstecz od momentu rozpoczęcia rezerwacji.

Moment	Znaczenie
Poniedziałek, 14:00	Ostatni moment bezkosztowego anulowania.
Środa	Punkt pośredni - do rozpoczęcia pozostały jeszcze ponad 2 doby.
Piątek, 18:00	Rozpoczęcie rezerwacji.

Przykład

Rezerwacja rozpoczyna się w piątek o 18:00. Przy wyprzedzeniu anulowania równym 100 godzin klient może anulować bez kosztu najpóźniej w poniedziałek o 14:00.

Po terminie

Po poniedziałku, godzinie 14:00, bezkosztowe anulowanie nie jest dostępne zgodnie z zasadami tego planu.

Ważne

Zasady finansowe po przekroczeniu terminu muszą być spójne z regulaminem i informacją prezentowaną klientowi.

Plan miesięczny na podstawie planu dobowego

Długoterminowy plan może zostać utworzony na podstawie istniejącego planu. Jako bazę należy wskazać odpowiedni plan dobowy.

1. Utwórz plan dobowy

Określ podstawową stawkę i przypisz go do właściwego układu.

2. Utwórz plan pochodny

Wybierz opcję tworzenia planu na podstawie istniejącego planu.

3. Wskaż plan bazowy

Wybierz plan dobowy dotyczący tej samej oferty.

4. Ustal minimum

Dla wariantu miesięcznego ustaw minimalny okres, np. 30 dni.

5. Ustal cenę długoterminową

Może uwzględniać rabat za dłuższe zobowiązanie.

Równoległe działanie

Plan dobowy i miesięczny mogą być dostępne jednocześnie. Klient krótkoterminowy wybierze dobę, a klient długoterminowy otrzyma ofertę przeznaczoną dla minimum 30 dni.

KONTROLA

Podsumowanie konfiguracji

Przestrzeń	Liczba	Rodzic	Łączenie	Układy	Max gości	Plany cenowe	Czy oferta widoc:
Biurowisko na wyłączność	1		—	Układ prywatny	7	Plan cenowy dla biurowiska na wyłączność 20000 PLN / dzień	☒
Open Space (6 osób)	1	Biurowisko na wyłączność	—	Układ open space dla 6 osób Biurowisko	6	Plan cenowy dla 6 osób biurowiska na wyłączność 20000 PLN / dzień	☒
Prywatny pokój (10 m²)	1	Biurowisko na wyłączność	—	Układ prywatny	1	Plan cenowy dla prywatnego pokoju biurowiska na wyłączność 20000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 2 osób (A)	1	Open Space (6 osób)	—	Układ dla dwóch osób w Biurowisku	2	Plan cenowy dla dwóch osób w Biurowisku 20000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 1 osoby	2	Stanowisko podłogowe dla 2 osób (A)	—	Układ podłogowy w Biurowisku	1	Plan cenowy dla 1 osoby w Biurowisku 10000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 1 osoby (B)	2	Stanowisko podłogowe dla 2 osób (B)	—	Układ podłogowy w Biurowisku	1	Plan cenowy dla 1 osoby w Biurowisku 10000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 2 osób (B)	1	Open Space (6 osób)	—	Układ dla dwóch osób w Biurowisku	2	Plan cenowy dla dwóch osób w Biurowisku 20000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 2 osób (C)	1	Open Space (6 osób)	—	Układ dla dwóch osób w Biurowisku	2	Plan cenowy dla dwóch osób w Biurowisku 20000 PLN / dzień	☒
Stanowisko podłogowe dla 1 osoby (C)	2	Stanowisko podłogowe dla 2 osób (C)	—	Układ podłogowy w Biurowisku	1	Plan cenowy dla 1 osoby w Biurowisku 10000 PLN / dzień	☒
						Plan cenowy dla 1 osoby w Biurowisku 10000 PLN / dzień	☒

Podsumowanie jest głównym ekranem kontroli przed publikacją

- Sprawdź status podmiotu, lokalizacji, mapy i godzin otwarcia.
- Zweryfikuj rodzica każdej przestrzeni oraz liczbę dostępnych egzemplarzy.
- Każda oferta publiczna powinna mieć aktywny układ oraz co najmniej jeden plan cenowy.
- Zwróć uwagę na widoczność oferty i daty specjalne.

KONTROLA

Najczęstsze błędy konfiguracji

Poniższe błędy mogą powodować niewłaściwe ceny, brak widoczności oferty albo podwójne rezerwacje.

Błędny rodzic Biurko przypisane bezpośrednio do open space zamiast do właściwej pary.	Liczba egzemplarzy Pomylenie liczby identycznych obiektów z maksymalną liczbą osób.
Cena za 5 minut Wpisanie stawki godzinowej do pola ceny za jednostkę 5-minutową.	Minimum czasu Wartość 1 przy planie, który powinien mieć minimum godzinne.
Brak powiązań Aktywna przestrzeń bez układu lub układ bez planu cenowego.	Niewłaściwe zdjęcia Zdjęcia całej lokalizacji albo materiały testowe w galerii pojedynczego zasobu.
Przedwczesna aktywacja Publikacja przed sprawdzeniem podsumowania i wykonaniem próbnych rezerwacji.	

Zasada końcowa

Każdy poziom oferty powinien być przetestowany w kalendarzu dokładnie tak, jak zrobi to klient.

KONTROLA

Lista kontrolna przed aktywacją

Zaznacz wszystkie punkty przed udostępnieniem lokalizacji klientom.

- ☐ Lokalizacja jest aktywna, a pinezka na mapie wskazuje prawidłowe wejście.
- ☐ Poziom wejścia i piętra przestrzeni są spójne; w przykładzie: parter, poziom 0.
- ☐ Godziny tygodniowe i wszystkie wyjątki zostały zapisane.
- ☐ Liczba osób na poziomie całego obiektu, pomieszczeń i stanowisk jest spójna.
- ☐ Każde dziecko ma właściwego rodzica, zgodnego z fizycznym układem coworku.
- ☐ Każda sprzedawana przestrzeń ma aktywny układ.
- ☐ Każdy widoczny układ ma co najmniej jeden aktywny plan cenowy.
- ☐ Ceny 5-minutowe zostały poprawnie przeliczone, a minimalna liczba jednostek jest świadoma.
- ☐ Zasady anulowania, minimalne wyprzedzenie i przerwy są zgodne z polityką operatora.
- ☐ Galerie zawierają prawdziwe zdjęcia właściwych przestrzeni.
- ☐ Podsumowanie nie pokazuje braków ani niezamierzonych ofert.
- ☐ **Obiekt został sprawdzony w wyszukiwarce w trybie podglądu administratora.**
- ☐ Próbne rezerwacje potwierdzają prawidłowe blokowanie rodziców i dzieci.

Gotowe

Po przejściu listy kontrolnej obiekt jest gotowy do publikacji i przyjmowania rezerwacji.

Zastrzeżenia dotyczące danych, konfiguracji i odpowiedzialności

1. Operator przestrzeni jest podmiotem odpowiedzialnym za treść, kompletność, aktualność oraz zgodność ze stanem rzeczywistym danych i materiałów wprowadzanych do Cowork Booker, w szczególności opisów, parametrów przestrzeni, zależności rodzic-dziecko, dostępności, cen, podatków, zasad anulowania, regulaminów, zdjęć i instrukcji dostępu. Dane oraz materiały przekazane przez Operatora pozostają w jego dyspozycji, a prawa do nich przysługują Operatorowi albo innym uprawnionym podmiotom zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Cowork Booker udostępnia narzędzia techniczne służące do konfiguracji, podglądu i testowania oferty. Udostępnienie tych narzędzi nie stanowi potwierdzenia przez Cowork Booker prawidłowości, kompletności, legalności ani biznesowej adekwatności ustawień wprowadzonych przez Operatora. Przed aktywacją oferty Operator jest zobowiązany samodzielnie zweryfikować konfigurację, sprawdzić ją w trybie podglądu administratora oraz wykonać próbne rezerwacje.
3. W zakresie dopuszczalnym przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa Cowork Booker nie ponosi odpowiedzialności za nieporozumienia, rozbieżności pomiędzy ofertą a stanem faktycznym, błędne ceny, niewłaściwą dostępność, podwójne rezerwacje, brak możliwości wykonania usługi ani inne następstwa wynikające z błędnej, niepełnej, nieaktualnej lub niespójnej konfiguracji dokonanej przez Operatora. Zastrzeżenie to nie wyłącza odpowiedzialności, której nie można skutecznie ograniczyć na mocy prawa, w szczególności odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną umyślnie.
4. Z chwilą skutecznego zawarcia umowy rezerwacji pomiędzy Klientem a Operatorem Operator jest co do zasady zobowiązany do należytego wykonania usługi zgodnie z treścią opublikowanej oferty, zaakceptowanymi warunkami rezerwacji, Kodeksem cywilnym oraz - gdy ma to zastosowanie - przepisami o prawach konsumenta. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania może rodzić odpowiedzialność Operatora na zasadach określonych w szczególności w art. 354 oraz art. 471 i nast. Kodeksu cywilnego.
5. W przypadku wykrycia błędu konfiguracji po zawarciu rezerwacji Operator powinien niezwłocznie skontaktować się z Klientem i podjąć działania wymagane przepisami oraz warunkami umowy, w szczególności doprowadzić do prawidłowego wykonania usługi, uzgodnić równoważne świadczenie zastępcze albo dokonać należytego zwrotu. Sam błąd konfiguracji nie zwalnia Operatora z obowiązków wynikających z zawartej umowy.

Niniejszy poradnik ma charakter techniczno-informacyjny. Nie zastępuje regulaminu Platformy, umowy z Operatorem ani indywidualnej porady prawnej.